



## **Jednací řád řádného Republikového sněmu ČsOL 2019**

### Čl. 1.

#### Úvodní stanovení

- 1.1. Jednací řád sněmu Československé obce legionářské upravuje pravidla jednání, usnášení a formu zápisu.
- 1.2. Postavení, působnost a pravomoci sněmu upravují Stanovy ČsOL.
- 1.3. Jednací řád schvaluje sněm.

### Čl. 2.

#### Jednání sněmu

- 2.1. Jednání sněmu zahajuje stávající předseda ČsOL. Po zahájení nechá zvolit tříčlenné pracovní předsednictvo.
- 2.2. Průběh jednání sněmu řídí členové pracovního předsednictva, kteří se řídí schváleným programem sněmu a kteří:
  - 2.2.1. Dbají na dodržování jednacího řádu.
  - 2.2.2. Uvádějí jednotlivé body programu.
  - 2.2.3. Ukončují příjem přihlášek do diskuse.
  - 2.2.4. Udělují slovo během diskuse.
  - 2.2.5. Oznamují výsledky hlasování.
- 2.3. Program a harmonogram jednání:
  - 2.3.1. Jednotlivé body programu byly zpracovány organizační komisí pro přípravu sněmu a jejich schválení přísluší delegátům sněmu.
- 2.4. Rozprava:
  - 2.4.1. Délka diskusního příspěvku je omezena 2 minutami.
  - 2.4.2. Sněm může délku diskusního příspěvku hlasováním prodloužit.
- 2.5. Návrhy a připomínky:
  - 2.5.1. Delegát může podat návrh na ukončení diskuse (o takovém návrhu se hlasuje ihned bez rozpravy, jestliže je návrh schválen, diskuse se ukončí až po vystoupení již přihlášených delegátů).
  - 2.5.2. Návrhy a připomínky může podávat každý delegát sněmu písemně nebo ústně, návrh na usnesení musí být podán písemně.
  - 2.5.3. Technická připomínka (tj. připomínka k procedurální formě) má přednost před diskusními příspěvky, ale neopravňuje k přerušení diskusního příspěvku.
  - 2.5.4. Předsedající může mimo pořadí udělit slovo k faktické poznámce, která neopravňuje k přerušení příspěvku a rozumí se jí věcné upřesnění nebo doplnění.
  - 2.5.5. Písemné návrhy zpracovává návrhová komise.
- 2.6. Návrhová komise:
  - 2.6.1. Je volena delegáty (zvoleni jsou ti, kteří získali největší počet hlasů přítomných delegátů).
  - 2.6.2. Ze svého středu si volí předsedu, který řídí její činnost.

2.6.3. Formuje a navrhuje text závěrečného usnesení sněmu.

2.7. Zápis:

2.7.1. Zápis z jednání sněmu obsahuje:

2.7.1.1. Datum, místo a hodinu konání.

2.7.1.2. Jména členů pracovního předsednictva.

2.7.1.3. Jména zapisovatelů.

2.7.1.4. Jména ověřovatelů zápisu.

2.7.1.5. Obsazení komisí.

2.7.1.6. Schválený program jednání.

2.7.1.7. Stručný záznam z jednání.

2.7.1.8. Výsledky hlasování (doložené protokolem volební komise).

2.7.1.9. Usnesení.

2.7.2. Součástí zápisu je prezenční listina účastníků sněmu.

2.7.3. Protokol podepisují zapisovatelé a ověřovatelé zápisu.

2.7.4. Protokol bude uložen v archivu ČsOL a podléhá skartovací době 6 let.

2.8. Ukončení a přerušení jednání sněmu:

2.8.1. Jednání může být přerušeno nebo ukončeno, rozhodnou-li o tom delegáti sněmu nadpoloviční většinou všech přítomných delegátů.

2.8.2. Předsedající ukončí jednání sněmu, pokud je vyčerpán program nebo sněm není schopen se usnášet.

### Čl. 3.

#### Hlasování

3.1. Způsob hlasování:

3.1.1. Sněm je usnášeníschopný, jestliže je přítomna nadpoloviční většina delegátů.

3.1.2. O návrhu se vždy hlasuje v tomto pořadí: **kdo je pro – kdo je proti – kdo se zdržel hlasování.**

3.1.3. Hlasuje se zvednutím ruky s delegačním lístkem a podle volebního řádu.

3.1.4. O personálních otázkách se hlasuje veřejně, nerozhodne-li sněm jinak.

3.1.5. Návrh usnesení je přijat, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných delegátů.

3.2. Hlasování o návrzích:

3.2.1. Pokud je podáno více návrhů nebo jsou podány protinávrrhy, hlasuje se v pořadí:

1. návrh usnesení předkladatele

2. protinávrh a usnesení v pořadí podle předložení

3.2.2. Pokud je jeden z návrhů přijat, o ostatních návrzích se již nehlasuje.

### Čl. 4.

#### Volby

4.1. Průběh voleb se řídí platným volebním řádem ČsOL, který je přílohou jednacího řádu.

4.2. Mandátovou, volební a návrhovou komisi volí sněm prostou většinou hlasů. Tyto komise (každá jednotlivě) si ze svého středu volí předsedu, který nadále řídí jejich činnost. Mandátová, volební a návrhová komise (každá jednotlivě) vede zápis o průběhu voleb, který podepisují všichni členové komisí.

4.3. Mandátová komise:

4.3.1. Ihned po zahájení činnosti zjistí počet přítomných delegátů a hostů, jejich oprávněnost hlasovat a po celou dobu sleduje usnášeníschopnost sněmu.

4.4. Volební komise:

- 4.4.1. Převzme návrhy na kandidáty schválené členskými schůzemi jednot.
- 4.4.2. Organizuje volby.
- 4.4.3. Sčítá hlasy.
- 4.4.4. Vyhodnocuje výsledky voleb.
- 4.4.5. Dohlíží na regulérnost voleb.
- 4.4.6. V případě potřeby navrhuje opakování volby.

4.5. Návrhová komise:

- 4.5.1. Řídí se ustanovením uvedeným v bodě 2.5.

Čl. 5.  
Závěrečná ustanovení

5.1. Tento jednací a volební řád sněmu vstupuje v platnost po schválení sněmem.

5.2. Sněm schválil jednací řád dne 28. září 2019 a tím vstupuje v platnost.

V Praze dne 28. září 2019

předseda pracovního předsednictva sněmu ČsOL:

člen pracovního předsednictva sněmu ČsOL:

člen pracovního předsednictva sněmu ČsOL:

